

ROMÂNIA
U.A.T. – COMUNA SINTEA MARE
JUDEȚUL ARAD
Nr.228
Tel: 0257/357101
E-mail: primsm2003@yahoo.com

Nr. 4295 din 05.09.2019

ANUNȚ

Primăria comunei Sinteza Mare, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a unui post vacant de natură contractuală de Șofer microbuz școlar în cadrul Compartimentului Administrativ.

Pentru a ocupa un post vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condițiile generale** prevăzute la art.3 din Regulamentul – Cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice privind participarea la concurs și ocupării postului de natură contractuală:

- studii generale, medii sau școală profesională;
- vechime în specialitate – minim 5 ani;
- carnet de conducere categoria D.
- atestat profesional transport persoane, card tahograf;

Tematica:

- cunoștințe de legislație rutieră;
- cunoștințe de mecanică;
- cunoștințe privind completarea documentelor specifice funcției.

ROMÂNIA
U.A.T. – COMUNA SINTEA MARE
JUDEȚUL ARAD

Nr.228

Tel: 0257/357101

E-mail: primism2003@yahoo.com

Concursul se organizează la sediul Primăriei comunei Sinteia Mare și constă în trei etape, după cum urmează:

- 1. Selecția dosarelor: în data de 23.09.2019, ora 14,00;**
- 2. Proba practică: în data de 27.09.2019, ora 10,00;**
- 3. Interviu în data de 02.10.2019, ora 10,00.**

Calendarul de desfășurare a concursului este următorul:

- Data limită de depunere a dosarelor: 20.09.2019, ora 14,00;
- Selecția dosarelor: în data de 23.09.2019, ora 10,00;
- Afișarea rezultatelor selecției dosarelor: 23.09.2019, ora 14,00
- Depunerea contestațiilor la selecția dosarelor: 24.09.2019, ora 14,00
- Afișarea rezultatelor contestațiilor la selecția dosarelor: 25.09.2019, ora 14,00
- Proba practică: 27.09.2019, ora 10,00;
- Afișarea rezultatelor probei practice: 27.09.2019, ora 13,00;
- Depunerea contestațiilor la proba practică: 30.09.2019, ora 15,00;
- Afișarea rezultatelor contestațiilor la proba practică: 01.10.2019, ora 15,00;
- Interviu: 02.10.2019, ora 10,00;
- Afișarea rezultatelor interviului: 02.10.2019, ora 14,00;
- Depunerea contestațiilor la interviu: 03.10.2019, ora 14,00;
- Afișarea rezultatelor contestațiilor la interviu: 04.10.2019, ora 14,00;
- Afișarea rezultatelor finale: 04.10.2019, ora 15,00.

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) cazierul conducătorului auto de la Serviciul de Circulație Rutieră al județului Arad;

ROMÂNIA
U.A.T. – COMUNA SINTEA MARE
JUDEȚUL ARAD

Nr.228

Tel: 0257/357101

E-mail: primism2003@yahoo.com

-
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate
 - h) aviz psihologic – de la un cabinet autorizat de Ministerul Transporturilor;
 - i) fișa de aptitudine de la medicul de medicina a muncii ;
 - j) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare se pot obține de la secretarul comisiei, d-ul Iernea Nicolae, tel.0257357101.

Primar,
Erdős Valentin



Secretar,
Frătean Marius Octavian